



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃO
CNPJ: 87.614.269/0001-46
Av. Getúlio Vargas, 563 CEP: 99170-000
Fone: (54) 3345-1295 e-mail: licitacao@sertao.rs.gov.br

EDITAL DE RETIFICAÇÃO DE TOMADA DE PREÇOS Nº 1/2018

O PREFEITO MUNICIPAL de SERTÃO/RS no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados a retificação do Edital de Abertura da Presente Licitação, alterando os itens abaixo, e de consequência reabrindo os prazos, em conformidade com as disposições da Lei nº 8.666/93 e alterações.

1. DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES:

A Comissão Permanente de Licitações receberá os documentos de habilitação e as propostas financeiras dos interessados em participar da presente Licitação, cuja finalidade é a contratação de empresa ou entidade especializada para realização de concurso público para provimento de Cargos Públicos e para Cadastro Reserva, no Município de Sertão/RS, de conformidade com a Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores às 09:00 do dia 15/03/18, obedecidas as especificações contidas no edital de abertura (Edital Originário) e edital de retificação.

2. DO EDITAL FICAM ALTERADAS AS SEGUINTE DISPOSIÇÕES:

[...]

3. DA HABILITAÇÃO:

[...]

3.2. *Para habilitar-se, a empresa deverá apresentar os seguintes documentos:*

I. Certificado de Registro Cadastral do Município de Sertão/RS, com validade plena, com ramo de atividade compatível com o objeto licitado, emitido até 12 de Março de 2018;

[...]

~~3.6.4.2.1. As empresas com sede em outras unidades da Federação, a Certidão deverá ser complementada por Certidão emitida pelo Tribunal de Justiça do Estado de origem, indicando os cartórios-distribuidores de falência e concordata. (item suprimido)~~

[...]

4. DA PROPOSTA:

[...]

4.2. Na Proposta de Preços deverá ser apresentada em uma única via, sem emenda, rasura, entrelinhas ou ressalvas, em papel timbrado ou com carimbo de identificação da proponente, contendo obrigatoriamente ainda, o que segue:

[...]

IV. Cronograma físico-financeiro, preenchido em reais com periodicidade de 120 (cento e vinte) dias.

2. DO TERMO DE REFERENCIA - ANEXO 'A', FICAM ALTERADAS AS SEGUINTE DISPOSIÇÕES:

1.1. Para Cargos de Provimento efetivo:

Item	Cargo	Nº de Vagas	Tipo de Prova	Carga Horária	Escolaridade	Salário Base
1	Agente de Combate às Endemias	02	Objetiva	40 hs	Ensino Médio	1.045,00
2	Agente Comunitário de Saúde	03	Objetiva	40 hs	Ensino Médio	1.153,92
3	Agente de Controle de Interno	01	Objetiva	20 hs	Superior	1.381,76
4	Analista Ambiental	01	Objetiva e Títulos	20 hs	Superior	1.381,76
5	Assistente Social	01	Objetiva	40 hs	Superior	3.164,74
6	Auxiliar	01	Objetiva	40 hs	Ensino	1.307,07

	Administrativo		a		Médio	
7	Auxiliar de Serviços Gerais	02	Objetiva	40 hs	Fundamental	929,14
8	Dentista PSF	01	Objetiva	40 hs	Superior	3.164,74
9	Dentista	01	Objetiva	16 hs	Superior	1.493,79
10	Enfermeiro Padrão PSF	01	Objetiva	40 hs	Superior	3.164,74
11	Farmacêutico	01	Objetiva	40 hs	Superior	3.164,74
12	Fiscal Ambiental	01	Objetiva	40 hs	Superior	2.449,81
13	Fisioterapeuta	01	Objetiva	08 hs	Superior	1.005,43
14	Fonoaudiólogo	01	Objetiva	08 hs	Superior	1.005,43
15	Inspetor Tributário	01	Objetiva	40 hs	Ensino médio	1.381,76
16	Médico PSF	02	Objetiva	40 hs	Superior	7.171,66
17	Monitor	02	Objetiva	36 hs	Ensino Médio	948,56
18	Motorista/Operador	02	Objetiva e Prática	40 hs	Superior	1.307,07
19	Nutricionista	01	Objetiva	20 hs	Superior	1.381,76
20	Professor de Inglês	01	Objetiva e Títulos	20 hs	Superior	1.458,16
21	Psicólogo	01	Objetiva	40 hs	Superior	3.164,74
22	Técnico em Enfermagem	01	Objetiva	40 hs	Ensino Médio	1.307,07
1.2. Para Cadastro Reserva:						
23	Médico Veterinário	CR	Objetiva	08 hs	Superior	1.005,43
24	Professor de Geografia	CR	Objetiva e Títulos	20 hs	Superior	1.458,16

[...]

1.5.1. A prova prática será realizada no mesmo dia da prova objetiva ou dia diverso, a critério da empresa contratada. Em sendo realizada no mesmo dia deverá se dar a todos os candidatos. Se em dia diverso, somente aos candidatos aprovados na prova

objetiva que será eliminatória. Para o Cargo de Motorista/Operador de Máquinas, a prova prática se dará com veículo caminhão basculante e equipamento retroescavadeira.

[...]

4.6. *Processamento da classificação final dos candidatos, compreendendo:*

[...]

b) *aplicação dos critérios de desempate de notas, de acordo com o previsto no edital de inscrições, realizando, em ato público, SORTEIO de desempate para definição do resultado final, que poderá a critério da Empresa a ser contratada, ser realizado na sede da mesma, em ambiente monitorado por câmeras, estando também aberto à presença de qualquer interessado;*

[...]

6.1. *A Contratada se responsabilizará sem qualquer ônus a contratante pelos trabalhos referentes ao recebimento das inscrições de forma que somente serão aceitas de forma "online", (via internet) em site próprio, sendo que após ser concluída a inscrição caberá ao candidato(a) imprimir sua ficha de inscrição e o boleto bancário relativo a taxa de inscrição, o qual deverá ser pago preferencialmente no Banco Banrisul S.A, até a data de encerramento das inscrições, os quais deverão ser apresentados no dia da realização do concurso público.*

6.1.1. *A tarifa bancária referente a taxa de pagamento da inscrição será suportada pelo Município.*

[...]

9.6. *Estabelecer a forma e local para recebimento dos títulos para as provas de títulos para os cargos para os quais for estabelecida tal forma de avaliação, obedecida, todavia, as disposições do item 1.10 do Termo de Referência - Anexo 'a' do presente Edital.*

1.3. DA MINUTA DE CONTRATO - ANEXO 'I', FICA ALTERADA A SEGUINTE DISPOSIÇÃO:

[...]

04. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

[...]

f) Convocação, seleção e formação da equipe para aplicação das provas, como Coordenadores, Chefes de Local, Auxiliares, Fiscais de sala e corredor (02 fiscais por sala) e Pessoal de Apoio, (porteiro e serventes); Estes serão disponibilizados pelo Município dentre seu quadro de servidores;

1.4. AS DEMAIS DISPOSIÇÕES CONSTANTES DO EDITAL ORIGINÁRIO E ANEXOS PERMANECEM INALTERADAS.

Sertão/RS em 20/02/18

Esse Edital se encontra examinado e aprovado por esta Procuradoria Jurídica em ____/____/____.

Assessor Jurídico

Edson Luiz Rossatto
Prefeito Municipal